

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

Основне школе „Моша Пијаде“

2021-2026. године

Жагубица, октобар 2021. године



Основна школа „Моша Пијаде“

Ул.25.септембра бр.2

12320 Жагубица

Тел/факс:012/643-190

e-mail:osnovnaskolazagubica@beotel.yu

сајт школе:www.oszagubica@edu.rs

Садржај

<i>Увод.....</i>	<i>4</i>
<i>Историјат школе.....</i>	<i>5</i>
<i>Основни подаци о школи.....</i>	<i>6</i>
<i>Анализа стања у школи.....</i>	<i>7</i>
<i>Ресурси.....</i>	<i>8</i>
<i>Мисија и визија</i>	<i>9</i>
<i>Потребе.....</i>	<i>10</i>
<i>Приоритетне области промене</i>	<i>11</i>
<i>Мере и планови.....</i>	<i>12</i>

Увод

Развојни план школе јесте стратешки план развоја установе у ком правцу, који садржи приоритете које у остваривању образовно- васпитног рада, план и носиоце активности којих, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и одговоре на друга питања од значаја за развој установе.

Чланови стручног актива за развојно планирање су:

1. Сунчица Јовић, директор школе
2. Маја Зарић, педагог
3. Драгица Михајловић, професор разредне наставе
4. Сребра Живковић, професор разредне наставе
5. Биљана Милојевић, професор разредне наставе
6. Живота Мишић, професор разредне наставе

Тражећи специфичности, слабости и снаге наше школе, тражили смо шансу за квалитетнији развој и мењање .

Историјат школе

Подаци о оснивању прве културно – просветне институције у Жагубици су непотпуни и недовољно осветљени. По некима, сматра се да је Прва школа, којој је то и био први назив, у Жагубици већ постојала за време владавине Кнеза Милоша Обреновића негде око 1836. године. Према подацима Милана Б. Милићевића који бележи у својој књизи „Кнежевина Србија“ Прва школа у Жагубици основана је 1845. године и та година је узета као веродостојан датум оснивања „Прве школе“ у Жагубици.

Прва школа у Жагубици основана је пре равно 166 година и заслужује пуну пажњу. Хомоље иако економски сиромашно, са лошим саобраћајним комуникацијама показало је пуно интересовање за отварање првих школа као центара опште просвете и културе. Од постанка Прве школе до данашњих дана прошло је много генерација. Многи бивши ђаци ове школе постали су утицајни људи у друштвеном и политичком животу некадашње Србије током XIX, XX и почетком XXI века.

Интересанто је да је Прва школа била смештена у кући угледног домаћина Пајић Јеврема на „Брегу“ који је главна раскрсница путева у тадашњој Жагубици, где се окупљала младеж Жагубице о светковинама. Први учитељ био је Јосиф Лазаревић звани „Рибарац“ – рођен у селу Рибару.

Прва основна школа имала је три разреда који су радили у једној учионици, касније је школа била издељена на мушко и женско одељење. Како је број ученика растао то је и Прва школа на „Брегу“ постала мала, тако да је 1846-1847 године у центру Жагубице саграђена нова школска зграда, која је за време оног доба била импозантна грађевина са више учионица, становима за учитеље и другим просторијама. Настава у овој школи се одвијала све до почетка изградње нове школе у Жагубици.

Нова школа у Жагубици која је носила данашњи назив „Моша Пијаде“ свечано је отворена за рад школске 1969/1970 године. Нова школа је за то време сасвим одговарала потребама свих ученика са територије општине Жагубица. Рад у школи се одвијао у две смене, преподневној и поподневној, у просторијама саграђеним у првој етапи, када је дограђена и фискултурна сала и други пратећи објекти-радионице, купатило и сала за родитељске састанке

Спајањем школа из Сувог Дола и још неких насеља намеће се потреба за простором, па је 1983/84 године дограђен спрат на школи како би могао да прими све ученике. Број ученика у том периоду био је преко 600 ученика.

Кроз наведене историјске податке може се видети да школа има веома дугу традицију, различите фазе кроз које је пролазила, што намеће данашњим генерацијама потребу за даљим очувањем и напредовањем.

Основни подаци о школи

Основна школа „Моша Пијаде“ налази се у Жагубици и најстарија је школа у општини. Према званичним подацима „Школство Србије 1804-1918“ које је издао Просветни савет Србије 1980.године, на територији данашње општине Жагубица, школа је основана и почела са радом далеке 1836.године.

Садашња постојећа школска зграда је грађена у три фазе (1967, 1971 и доградња спрата 1985 године).

Ми смо школа са највећим бројем ђака на територији општине Жагубица. Такође смо школа са највећим бројем издвојених одељења (7 сеоских школа) и са вишегодишњом успешном традицијом у образовању, као и са наставним кадром који је спреман да се усавршава, напредује и размењује искуства.

Велики је број ученика путника, нарочито у старијим разредима, при чему неки на наставу долазе аутобусом, а има и ђака пешака.

Школу карактеришу традиционално добри резултати постигнути на свим нивоима такмичења ученика.

Наставни кадар наше школе стручно, савесно и одговорно обавља своје радне задатке, размењује искуства, иницира и прихвата промене у реформи образовног система. Наставници као носиоци школских активности имају партнерски и сараднички однос са ученицима, родитељима и локалним окружењем трудећи се да задовоље очекивања родитеља и локалног окружења. У свом професионалном развоју настоје да прате друштвене промене, да новим моделима комуникација побољшају дечији развој, да мењају начине учења у складу са интересовањима и способностима ученика обучавајући их да сами предузму одговорност за свој живот и своје напредовање.

Наша школа је део еколошки здраве средине, са вишегодишњом успешном традицијом у образовању и наставним кадром спремним за усавршавање и размену искустава. Желимо да наша школа постане институција у којој је настава савремена, ефикасна, функционална и прилагођена потребама и интересовањима ученика и наставника као и потребама шире друштвене заједнице.

Анализа постојећег стања у школи

Показатељи квалитета тренутног стања садржани су у:

- извештају о реализовању Годишњег програма рада школе,
- извештајима о раду и закључцима стручних органа школе,
- извештају о реализацији претходног развојног плана школе,
- извештајима о самовредновању кључних области као и
- извештају о извршеном стручно-педагошком надзору у основној школи“Моша Пијаде“ у Жагубици,област квалитета „Планирање,програмирање и извештавање“

Снаге:

- Отворена школа прихвата све своје ученике ;
- Школа привлачна и пријатна за све ;
- Продужени боравак за ученике млађих разреда до 16,00 часова,
- Предметна настава се одвија по кабинетима и специјализованим учионицама;
- Стручни наставни кадар који је спреман за континуирано усавршавање;
- Наставници примењују одговарајућа дидактичко – методичка решења на часовима ;
- Успостављање дисциплине на часовима у складу са правилима ;
- Одређен број наставника практикује формирање проширених ученичких портфолија ;
- Добра сарадња са релевантним институцијама у локалној заједници ;
- Тимски рад у школи кроз формалне и неформалне активности ;
- Оцењивање у складу са правилником и прописаним начином оцењивања ;
- Школа безбедна средина за све, школа примењује јасне превентивне и интервентне активности у спречавању могућих појава насиља ;
- Ефективно и ефикасно руковођење у функцији унапређивања рада школе ;

Слабости:

- Претежно традиционална настава
- Сарадња родитеља и наставника;
- Ученици се на часовима недовољно подстичу на различите начине решавања задатака и на повезивање нових садржаја са већ усвојеним знањима, и примена знања у свакодневном животу ;
- Недовољно развијање свести ученика о сопственом знању и напредовању ;
- Недовољно диференцирана настава и примена индивидуализације у раду ;
- Мотивација ученика на часовима;
- Постигнућа ученика на завршном испиту су испод нивоа Републичког просека;
- Велики број ученика који путују из насеља до матичне школе;

Ресурси

<i>Ресурси школе</i>	
Људи	<p><i>Непосредан рад са ученицима спроводе:</i> 18 радника у разредној настави 18 радника у предметној настави 1 вероучитељ 1 библиотекар 1 директор школе 1 стручни сарадник- педагог</p>
Простор	<p>Васпитно- образовни рад организује се у матичној школи и у шест издвојених одељења. У матичној школи има 16 учионица, а у издвојеним одељењима има укупно 10 учионица. Школа располаже :</p> <ul style="list-style-type: none"> - салом за физичко васпитање, - библиотеком, - зборницом, - школском кухињом са трпезаријом - свечани хол са позорницом, - кабинетима за информатику, биологију, физику, хемију и техничко образовање.
Опрема	<p>Поседујемо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 47 рачунара - 3 мултимедијална пројектора, -3 графоскоп, - 8 CD-плејера, -7 ТВ апарата, - 1 дигитални фотоапарат. - 1 дигитална камера . -1 интерактивна табла .
Финансирање	<p>Школа се финансира из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - општинског буџета
<i>Ресурси средине</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Културне установе: Градска библиотека и биоскоп, Завичајни музеј, Ликовна галерија - Образовне установе: предшколска установа, средња школа , друге основне школе - Медији: локални РТВ -Природне могућности: чист ваздух, земљиште, здрава храна и здрава животна средина, богат туристички потенцијал, и споменици природе. -Друштвена удруженост, хуманост на делу, поштовање културног и етничког наслеђа свих група. 	

Мисија

Школа је отворена да развија знања и умења сваког ученика кроз савремену методологију уз јасно исказане садржаје и доступне изворе знања, где свако дете може да развије своје способности у пријатној, подстицајној атмосфери интерактивног учења.

Визија

Из жеље коју имамо, пронаћићемо начина да остваримо најважнију мисију: да је школа место где се „учи“ и где деца постају људи уз израз јасне намере : да смо ми ту због деце, а не они због нас. Жеља свих запослених је да у нашој школи сви напредују према сопственим могућностима, у којој свако може да покаже своје квалитете и да пронађе област свог интересовања.

Потребе

На основу резултата самовредновања , у протеклом периоду , извештаја и закључака стручних органа и тимова у школи утврђене су потребе школе за скаку област .

ОБЛАСТ	ПОТРЕБЕ
Планирање, програмирање извештавање	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Унапредити садржај Годишњег плана рада ✓ У напредити садржај Извештаја о раду школе
Настава и учење	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Унапредити наставни процес коришћењем расположивих техничких средстава и увођењем образовне технологије у планирању и реализацији наставних садржаја ✓ Развијати интердисциплинарни приступ у настави ✓ Прилагођавање начин рада индивидуалним карактеристикама сваког ученика.
Образовна постигнућа ученика	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Редовно праћење успеха ученика и одређивање мера за побољшање ✓ Побољшати успех ученика на завршном испиту
Подршка ученицима	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Развијање социјалних вештина ученика за конструктивно решавање сукоба, ненасилну комуникацију, другарство... ✓ Јачање подршке ученицима из осетљивих група ✓ Подршка ученицима при избору даљег школовања
Етос	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Континуирано радити на осмишљавању и реализацији различитих активности у циљу превенције насиља ✓ Развијање сарадње са релевантним установама
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Примена Селфи инструмената у циљу у циљу праћења дигиталне зрелости школе ✓ Развијање предузетничке компетенције наставника и ученика кроз реализацију школских пројеката

Области промене

Школским развојним планом желимо да унапредимо следеће области живота и рада школе:

Област 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ			
Стандард	Активности	Време реализације	Носиоци активности
1.2.2. У оперативним /акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе	Увид у Годишњи план рада школе (планове органа, тимова, директора, стручних сарадника) Израда Годишњег плана рада у коме је уграђен акциони план школског развојног плана и разрађени су структурни елементи школског програма	На почетку школске године	Чланови тима за ШРП
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	Увид у оперативно планирање органа, тела и тимова У оперативном планирању органа, тела и тимова треба предвидети активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године	Током године На крају полугодишта и школске године	Чланови тима за ШРП Руководиоци органа, тела и тимова Школе
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада	Увид у Годишњи извештај остварености плана рада школе Израда Годишњег извештаја који садржи опис остварености свих активности које су планиране Годишњим планом рада-истим редоследом.	На крају и школске године	Тим за израду ГПРШ

<p>1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.</p>	<p>Праћење присутности компетенција и стандарда за глобално планирање наставе и исхода постигнућа за оперативно планирање Коришћење израђеног обрасца глобалног плана који садржи елементе међупредметне компетенције и предметне компетенције и стандарде Коришћење израђеног обрасца оперативног плана који садрже елементе исхода</p>	<p>Током године на састанцима свихактива Током године</p>	<p>Педагог Учитељи и наставници</p>
<p>1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења</p>	<p>Спровођење акционих истраживања на нивоу одељења/школе Програмирање рада на основу добијених резултата путем истраживања</p>	<p>Током године</p>	<p>Предметни наставници Педагог Чланови тима за ШРП</p>

Област 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ			
Стандард	Активности	Време реализације	Носиоци активности
2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	Реализација часова применом разноврсних метода и облика рада и употреба савремених наставних средства	Током године на часовима	Учитељи и предметни наставници
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	Прилагођавање задатака за рад могућностима ученика и припрема задатака различите тежине.	Током године	Наставници, ученици, педагог
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	Задавање посебних задатке ученицима који раде по ИОП-у који су примерени њиховим могућностима	Током године	Наставници, ученици, педагог
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	Континуирано праћење напредовања и постигнућа ученика Вођење ученичких „портфолија“ у којима се поред оцена и активности бележи остала запажања о ученику која су значајна за његово даље напредовање	Током године	Учитељи, предметни наставници

Област 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА			
Стандард	Активности	Време реализације	Носиоци активности
3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Анализа резултата са пробних и завршних испита. Појачан рад са ученицима који спорије напредују	Током године	Предметни наставници
3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Анализа резултата са пробних и завршних испита. Појачан рад са ученицима који спорије напредују	Током године	Предметни наставници
3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит	Реализација програма припреме за завршни испит према утврђеном плану припреме	Током године	Предметни наставници

Област 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
Стандарди	Активности	Време реализације	Носиоци активности
4.1.1 Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.	Реализација часова додатне и допунске наставе, у складу са способностима и потребама ученика Повећати обухват ученика у овим облицима образовно-васпитног рада	Током године	Учитељи, наставници,
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина(конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација....)	Јачање личних и социјалних вештина ученика кроз радионице и предавања на часовима одељењског старешине (вештине ненасилне комуникације, конструктивно решавање проблема,малолетничка деликвенција, употреба психоактивних супстанци, дигитално насиље, итд.) Информисање ученика око њиховог даљег школовања и уписа у средњу школу кроз програме и предавања ПО	Током године	Одељењске старешине, педагог
4.3.1.Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група	Примењивање посебних услова за упис ученика из осетљивих група	На почетку школске године	Секретар

<p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима</p>	<p>Примењивање индивидуалног приступа ИОП 1 и 2 за ученике из осетљивих група Примењивање индивидуалног приступа ИОП 3 за ученике са изузетним способностима</p>	<p>Током године</p>	<p>Учитељи, наставници, одељењске старешине педагог</p>
--	--	---------------------	---

Област 5: ЕТОС			
Стандард	Активности	Време реализације	Носиоци активности
5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	<p>Примена техника за превенцију и решавање конфликта</p> <p>Примена израђених образаца за пријављивање, праћење и извештавање случајева насиља</p>	Током године	Тим за заштиту ,педагог,учитељи,наставници
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школе.	Организовање различитих радионица кроз ваннаставне активности и функционисање Ђачке задруге	Током године	Учитељи, предметни наставници директор
5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.	Извештавање са семинара на седницама Стручних органа школе	Током године	Учитељи,наставници,педагог

**Област 6:
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА
ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ И
МАТЕРИЈАЛНИМ
РЕСУРСИМА**

Стандард	Активности	Време реализације	Носиоци активности
6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.	Учешће у „Селфи“ истраживању	Током године	Тим за самовредновање, педагог
6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника	Информисање о доступним конкурсима Креирање предлога пројеката	Током године	Тим за међупредметне компетенције и предузетништво Директор, педагог, наставници

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Стручна већа, педагог
Август	Припрема иницијалних тестова	Стручна већа, наставници
Август	Израда Годишњих планова редовне наставе поштујући закључке анализе успеха на завршном испиту	Стручна већа
Август	Израда Годишњих планова додатне и допунске наставе поштујући закључке анализе успеха на завршном испиту	Стручна већа
Септембар	Реализација иницијалних тестова и анализа постигнућа ученика на иницијалним тестовима у односу на завршни испит	Наставници који су задужени за припремну наставу
Септембар	Израда плана припремне наставе за ученике 8.разреда	Наставници који су задужени за припремну наставу
Септембар	Израда плана припремне наставе за ученике који раде по ИОП-у	Наставници који су задужени за припремну наставу
Октобар - јун	Реализација и анализа пробних завршних тестова	Стручна већа
Јун	Анализа постигнутих резултата ученика осмог разреда на завршном испиту	Педагог

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Израда плана и програма рада Тима за ИО	Тим за ИО
Септембар - новембар	Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, ученика из осетљивих група и даровитих ученика	Педагог, разредне старешине, наставници разредне наставе
Септембар - новембар	Формирање ИОП-тимова за ученике којима је потребна додатна подршка, ученике из осетљивих група и даровите ученике	Чланови Тима за ИО, родитељи
Септембар - новембар	Израда плана рада за ученике којима је потребна додатна подршка, ученике из осетљивих група и даровите ученике	ИОП-тимови
У току школске године	Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у ваннаставне активности, тимове, школске акције, манифестације и пројекте	Наставници разредне и предметне наставе
У току године	Сарадња са Интерресорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима (поготово са члановима Мреже подршке ИО) у циљу унапређења квалитета пружања додатне подршке ученицима	Чланови Тима за ИО
У току године	Набавка стручне литературе за рад са ученицима и уџбеника за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка	Библиотекар, педагог
У току године	Праћење, евалуација, ревидирање ИОП-а	Чланови Тима за ИО, ИОП-тимова и Педагошки колегијум
Јун	Израда Извештаја о раду Тима за инклузивно образовање	Тим за Инклузивно образовање

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Израда плана и програма рада Тима за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља
Септембар	Формирање вршњачког тима и израда плана рада	Чланови Вршњачког тима
У току године	Праћење безбедносне ситуације, анализа појаве и учесталости насиља	Тим за заштиту ученика од насиља, учитељи и одељењске старешине
У току године	Превенција насиља кроз наставне садржаје радионице и предавања за ученике	Наставници, одељењске старешине и педагог
У току године	Интервентне активности у случају појаве насиља према Протоколу за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља
У току године	Сарадња са Ученичким парламентом, Вршњачким тимом и осталим тимовима у школи	Тим за заштиту ученика од насиља
Јун	Евалуација плана и програма рада Тима за заштиту ученика од насиља	Тим за заштиту ученика од насиља

4. Мере превенције осипања ученика

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Мај	Промоција школе и пријем предшколаца	Учитељи 4.разреда, педагог
Септембар	Организација приредбе поводом пријема првака	Учитељи 4.разреда
Октобар	Обележавање Дечије недеље	Наставници
У току године	Хуманитарне акције ДЕЦА-ДЕЦИ, прикупљање школског прибора сиромашној деци	Учитељи, наставници
Јун	Анализа осипања ученика током школске године и дефинисање мера превенције	Одељењска већа, педагог

5. Друге мере усмерене на dostizaње циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Током школске године	Реализација програма рада секција у складу са интересовањима и предлозима ученика	Водитељи секција
Тромесечно	Дефинисање механизма праћења и унапређивања рада секција	Тим за ваннаставне активности, Тим за самовредновање
Током школске године	Подизање квалитета промоције секција кроз учешће на конкурсима, манифестацијама и такмичењима	Водитељи секција
Током школске године	Одређивање процедура за боље идентификовање даровитих ученика	Тим за ИО
Током школске године	Планирање и реализација ИОП-3	ИОП-тимови, наставници
Током школске године	Подизање квалитета додатне наставе	Стручна већа, наставници
Током школске године	Сарадња са Регионалним центром за таленте, другим институцијама	Директор, наставници

6. План припреме за завршни испит

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Израда Годишњих планова редовне наставе поштујући закључке анализе успеха на завршном испиту	Стручна већа
Фебруар- јун	Часови припремне наставе за ученике 8.разреда	Наставници задужени за припремну наставу
Јун	Припремна настава за ученике 8.разреда	Наставници задужени за припремну наставу
Мај	Пробни завршни тест за ученике 8.разреда у организацији Министарства просвете – реализација и анализа резултата и предлог мера за побољшање	Стручна већа

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Формирање Тима за праћење конкурса	Директор
Током школске године	Праћење конкурса и израда конкурсне документације	Тим за пројекте
Јун	Анализа рада школе о учешћу на конкурсима током школске године	Директор, Тим за пројекте

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Израда личних планова стручног усавршавања за текућу годину	Наставници разредне и предметне наставе, педагог, директор
Август	Израда Годишњег плана стручног усавршавања школе за текућу годину	Тим за стручно усавршавање
Током школске	Праћење реализације Годишњег плана стручног усавршавања школе за текућу годину	Тим за стручно усавршавање
Током школске	Израда Извештаја о реализацији Годишњег плана стручног усавршавања школе за текућу годину	Тим за стручно усавршавање

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Током године	Обука наставника за коришћење инерактивне табле и образовних софтвера у настави	Директор, наставник информатике
Током године	Реализација часова уз коришћење интерактивне табле и других техничких средстава	Наставници разредне и предметне наставе
Током године	Реализација часова уз интегративни приступ	Наставници разредне и предметне наставе

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Август	Израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања	Тим за стручно усавршавање
Август	Израда Годишњег програма стручног усавршавања школе	Тим за стручно усавршавање
Током године	Припрема, извођење и анализа огледних часова	Наставници разредне и предметне наставе
Током године	Присуство семинарима, зимским школама, стручним скуповима	Наставници разредне и предметне наставе, педагог, директор
Током године	Планирање и реализација различитих облика стручног усавршавања на нивоу школе	Тим за стручно усавршавање, наставници разредне и предметне наставе
Током године	Покретање процедуре за стицање звања	Наставници разредне и предметне наставе, педагог, директор

11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуални разговори - информације • Одељењски родитељски састанци • Разредни одељењски састанци • Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу • Заједнички састанак мањих група родитеља и ученика са наставницима • Едукација и информисање родитеља – информације за родитеље • Деловање Савета родитеља • Учешће родитеља у Школском одбору • Учешће у тимовима школе • Помоћ у акцијама школе • Учешће у изради индивидуалних образовних планова • Дани отворених врата за родитеље 	<p>Наставници Учитељи Одељењске старешине Педагог Директор</p>

12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Време реализације	Активност	Носиоци активности
Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> • Сарадња са школама и предшколском установом у окружењу (ОШ „Јован Шербановић“ – Крепољин, ОШ „Јован Шербановић“ – Лазница, Техничка школа Жагубица, ДВ „Полетарац“ – Жагубица • Рад у оквиру мреже подршке ИО на нивоу општине • Рад у оквиру Актива директора и секције педагога Браничевског округа • Сарадња са осталим организацијама и удружењима (КПЦ – Жагубица, ЦЗСР, Црвени крст, полицијска станица, ДЗ Жагубица) 	